

**Политика обработки персональных данных и сведения  
о реализуемых требованиях к защите персональных данных в  
муниципальном бюджетном учреждении Озерского городского округа  
«Многофункциональный центр предоставления государственных и  
муниципальных услуг»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных и сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных в муниципальном бюджетном учреждении Озерского городского округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее — Политика) разработана во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» и других нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих отношения, связанные с обработкой персональных данных.

1.2. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных является локальным нормативным актом муниципального бюджетного учреждения Озерского городского округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее — МБУ «МФЦ»), и подлежит обязательному размещению на официальном сайте МБУ «МФЦ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.3. Настоящая Политика определяет принципы, порядок и условия обработки персональных данных, обрабатываемых в МБУ «МФЦ», с целью обеспечения прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.4. Персональные данные являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией и на них распространяются все требования, установленные локальными документами МБУ «МФЦ» к конфиденциальной информации.

## **2. Понятие и состав персональных данных**

2.1. Перечень обрабатываемых персональных данных, подлежащих защите в МБУ «МФЦ», формируется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Уставом и локальными нормативными документами МБУ «МФЦ».

2.2. Персональными данными является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.3. В зависимости от субъекта персональных данных, МБУ «МФЦ» обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

2.3.1. Физических лиц, обратившихся в МБУ «МФЦ» в целях трудоустройства и предоставивших свои персональные данные, и работников МБУ «МФЦ» (далее — Работники);

2.3.2. Физических и юридических лиц, обратившихся в МБУ «МФЦ» в целях получения государственных и муниципальных услуг, услуг являющимися необходимыми и обязательными при предоставлении государственных и муниципальных услуг, сопутствующих услуг (далее — Заявители).

## **3. Цели обработки персональных данных**

3.1. МБУ «МФЦ» осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

3.1.1. Выполнения требований, установленных трудовым законодательством Российской Федерации, регулирующих трудовые отношения Работников и МБУ «МФЦ»;

3.1.2. Осуществление основных видов деятельности, установленных Уставом МБУ «МФЦ», для достижения поставленных целей:

3.1.2.1. Прием и обработку запросов заявителей о предоставлении государственных и муниципальных услуг, услуг, являющихся необходимыми и обязательными при предоставлении государственных и муниципальных услуг, сопутствующих услуг через МБУ «МФЦ»;

3.1.2.2. Представление интересов заявителей при взаимодействии с органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, органами, предоставляющими услуги, которые являются необходимыми и обязательными при предоставлении государственных и муниципальных услуг, органами (организациями), предоставляющими сопутствующие услуги, а также организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг;

3.1.2.3. Представление интересов органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, органов, предоставляющих услуги, которые являются необходимыми и обязательными при предоставлении государственных и муниципальных услуг, органов (организаций), предоставляющих сопутствующие услуги, а также

организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, при взаимодействии с заявителями;

3.1.2.4. Информирование заявителей о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг, услуг, являющихся необходимыми и обязательными при предоставлении государственных и муниципальных услуг, сопутствующих услуг, о ходе выполнения запросов об их предоставлении, а также иным вопросам, связанным с их предоставлением;

3.1.2.5. Выдачу заявителям документов органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг, документов органов, предоставляющих услуги, являющихся необходимыми и обязательными при предоставлении государственных и муниципальных услуг, документов органов (организаций), предоставляющих сопутствующие услуги, по результатам предоставления таких услуг, если иное не предусмотрено действующим законодательством;

3.1.2.6. Прием и обработку информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, органов, предоставляющих услуги, являющиеся необходимыми и обязательными при предоставлении государственных и муниципальных услуг, органов (организаций), предоставляющих сопутствующие услуги, и выдачу заявителям на основании такой информации документов, если это предусмотрено договором (соглашением) о взаимодействии (предоставлении услуг) и иное не предусмотрено действующим законодательством.

#### **4. Принципы и условия обработки персональных данных**

4.1. Обработка персональных данных в МБУ «МФЦ» осуществляется на основе принципов:

4.1.1. Законности и справедливости целей и способов обработки персональных данных;

4.1.2. Соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;

4.1.3. Соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;

4.1.4. Достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;

4.1.5. Хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;

4.1.6. Уничтожения по достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в их достижении.

4.2. Обработка персональных данных в МБУ «МФЦ» осуществляется на основании условий:

4.2.1. С согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено действующим законодательством;

4.2.2. Необходимости для предоставления государственной и муниципальной услуги в соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», для обеспечения предоставления такой услуги.

4.2.3. Необходимости для предоставления услуги, которая является необходимой и обязательной при предоставлении государственной и муниципальной услуги, сопутствующих услуг.

## **5. Сроки обработки персональных данных**

5.1. Сроки обработки персональных данных определяются в соответствии со сроком, указанным в согласии субъекта персональных данных, Приказом Министерства Культуры Российской Федерации от 25.08.2010 г. № 558 «Об утверждении перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», административными регламентами предоставления государственных и муниципальных услуг, а также иными требованиями законодательства Российской Федерации и нормативными документами МБУ «МФЦ».

5.2. В МБУ «МФЦ» создаются и хранятся документы, содержащие сведения о субъектах персональных данных. Требования к использованию в МБУ «МФЦ» данных типовых форм документов установлены Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

## **6. Права и обязанности сторон**

6.1. Права и обязанности МБУ «МФЦ»

6.1.1. МБУ «МФЦ» как оператор персональных данных, вправе:

6.1.1.1. Отстаивать свои интересы в суде;

6.1.1.2. Предоставлять персональные данные субъектов государственным и иным уполномоченным органам, если это предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации (налоговые, правоохранительные органы и др.);

6.1.1.3. Отказывать в предоставлении персональных данных в случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6.1.1.4. Обрабатывать персональные данные субъекта, без его согласия, в случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Права и обязанности субъекта персональных данных

6.2.1. Субъект персональных данных вправе:

6.2.1.1. Требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

6.2.1.2. Требовать перечень своих персональных данных, обрабатываемых МБУ «МФЦ» и источник их получения;

6.2.1.3. Получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения;

6.2.1.4. Требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

6.2.1.5. Обжаловать в уполномоченные орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных;

6.2.1.6. На защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

## **7. Сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных**

7.1. МБУ «МФЦ» предпринимает необходимые правовые, организационные и технические меры для обеспечения защиты персональных данных от случайного или несанкционированного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования доступа, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

7.2. В целях защиты персональных данных МБУ «МФЦ» реализует требования к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, установленные Правительством Российской Федерации.

7.3. В целях координации действий по обеспечению безопасности персональных данных в МБУ «МФЦ» назначается ответственное лицо за обеспечение безопасности персональных данных.

7.4. Сведения о предпринимаемых МБУ «МФЦ» мерах для защиты персональных данных являются информацией ограниченного доступа.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящая Политика утверждается начальником МБУ «МФЦ», является общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте МБУ «МФЦ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», что означает публикацию Политики (обеспечение неограниченного доступа к ней).

8.2. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае внесения изменений в действующие законодательные акты и появления новых законодательных актов, и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных.

8.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным лицом за обеспечение безопасности персональных данных МБУ «МФЦ».

8.4. Ответственность должностных лиц МБУ «МФЦ», имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований настоящей Политики, норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, и локальными документами МБУ «МФЦ».

Начальник МБУ «МФЦ»



А.В. Аксентьев

8.2. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае внесения изменений в действующие законодательные акты и появления новых законодательных актов, и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных.

8.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным лицом за обеспечение безопасности персональных данных МБУ «МФЦ».

8.4. Ответственность должностных лиц МБУ «МФЦ», имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований настоящей Политики, норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, и локальными документами МБУ «МФЦ».

Начальник МБУ «МФЦ»



А.В. Аксентьев